

XI CONVENI COL·LECTIU DE CENTRES D'ENSENYAMENT PRIVAT DE RÈGIM GENERAL O ENSENYAMENT REGLAT SENSE CAP NIVELL CONCERTAT O SUBVENCIONAT

ACORD SOBRE REGISTRE I CONTROL DE JORNADA



El passat 10 de juny, **CCOO** va signar, al costat de la resta d'organitzacions sindicals del sector, un acord sobre el control i registre de l'horari de treball que passa a regular aspectes que permeten donar compliment al que s'estableix en el Reial decret llei 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball.

CCOO valora positivament l'acord aconseguit en considerar que representa una oportunitat per a intervenir en els centres, posant en valor la negociació col·lectiva. Igualment, permet exercir de manera més efectiva una millor defensa dels drets de les persones treballadores.

El pacte estableix el marc general del control i registre de jornada que, posteriorment, haurà d'adaptar-se en cada centre, a través del consens entre empresa i representants sindicals. A destacar:

- El quadre horari de cada persona treballadora i, en el cas del personal docent, la distribució de les hores complementàries previstes, quedaran fixats a l'inici de cada curs escolar.
- El control horari diari inclou la jornada total de la persona treballadora. En cas del personal docent, inclourà tant l'activitat lectiva i la complementària.
- Durant el temps de l'esbarjo, la persona treballadora estarà a la disposició de l'empresari. Si s'acorda la sortida fora del centre de treball, aquest temps no serà considerat com a jornada de treball.



- Si la persona treballadora disposés de temps lliure entre classes, estarà a la disposició de l'empresari. Es podrà recordar l'absència del centre de treball i en aquest cas no serà considerat com a temps de treball.
- L'assistència a formació organitzada per l'empresa o autoritzada per l'empresari serà considerada com a temps de treball efectiu.
- Quan l'empresa programi una activitat fora del centre, d'un dia de durada i que coincideixi amb l'horari d'entrada i sortida de la persona treballadora en el centre, es comptabilitzarà com a jornada (lectiva i complementària), la que tingués aquest dia en el centre educatiu.
- Si l'activitat tingués una durada inferior al de la jornada establerta per a aquest dia, només es comptabilitzaran les hores emprades en la sortida.
- Si la sortida implica una jornada superior a la que es tingués aquest dia, es comptabilitzarà l'excés de jornada com a hores complementàries.
- Si la jornada anual de treball efectiu per curs escolar supera la que li correspon a la persona treballadora, es procedirà a la seva compensació conforme estableix la legislació vigent. En cas de ser compensada amb descans, aquest es realitzarà en els mesos de setembre a novembre del següent curs escolar.
- Quan a la persona treballadora se li encomani la realització de gestions fora del centre educatiu, es portarà un control horari en document separat, quedant reflectit el temps emprat.